

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение  
«Колесурская средняя  
общеобразовательная школа»



«Огъядышетонья  
Колесур шорьёзо школа»  
огъядышетонья  
муниципал ужьюрт

ИНН/КПП 1819001513/182101001 | 427277, Удмуртская Республика, Селтинский район,  
д. Колесур,  
ул. М.В.Карачева,1 | тел. +7 (34159) 3-43-92 | e-mail: kolesur@yandex.ru |  
<https://shkolakolesurskaya-r18.gosweb.gosuslugi.ru>

Принято на заседании  
педагогического совета школы  
Протокол № 8 от «21 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ №188 -од  
от « 22 » июня 2023 г

**Порядок организации индивидуального отбора при приеме в Муниципальное  
общеобразовательное учреждение «Колесурская средняя общеобразовательная  
школа» для получения среднего общего образования  
и профильного обучения в 2023 году.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МО и Н приказом МО и Н УР№244 от 26.02.2021 года «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации УР и муниципальные общеобразовательные организации в УР для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в 2023 году» ФГОС СОО, утвержденного Приказом Минобрнауки России №413 от 17.05.2012г (с изменениями от 12 августа 2022 года) и Уставом МОУ «Колесурская СОШ».
- 1.2. Настоящее Положение определяет случаи и организацию индивидуального отбора в профильные классы для получения среднего общего образования в МОУ «Колесурская СОШ»
- 1.3. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильный класс проводится в целях выявления у обучающихся способностей, необходимых для освоения образовательной программы среднего общего образования для профильного обучения.
- 1.4. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения осуществляется с 10 класса.
- 1.5. Индивидуальный отбор не осуществляется в случаях:
  - приема в порядке перевода на свободные места из другой общеобразовательной организации, если обучающийся получал среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения.
  - приема обучающихся с ОВЗ для обучения по адаптированным программам.
- 1.6. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.7. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся МОУ «Колесурская СОШ» обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создание условий гласности и открытости в организации индивидуального отбора, объективность оценки способностей и склонностей к профильному обучению.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильный класс.**

2.1. Прием обучающихся в профильный класс начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные МОУ «Колесурская СОШ» Документы, предоставленные для зачисления в 10 класс, принимаются секретарем общеобразовательного учреждения по согласованию с директором или лицом, ответственным за комплектование 10 профильного класса.

2.2. При подаче заявления о зачислении в 10 профильный класс в общеобразовательное учреждение предоставляются следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения (Приложение 1);
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело;
  - согласие родителей на обработку персональных данных;
  - копию паспорта родителей/ законных представителей
- портфолио

2.3. Документы, представленные выпускниками 9-ого класса , регистрируются в секретариате общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в 10-й профильный класс; контактные телефоны образовательного учреждения для получения дополнительной информации.

2.4. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде или официальном сайте Школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.5. Подача заявления и прилагаемых документов лично осуществляется с соблюдением санитарно-эпидемиологических мер.

2.6. Прием в 10 профильный класс осуществляется на основе рассмотрения среднего балла аттестата и достижений обучающегося на основе Портфолио. Средний балл аттестата не должен быть ниже оценки «4»-хорошо.

2.6. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.

2.7 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.8 Список сформированного 10 профильного класса и информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей не позднее 28 августа текущего года.

2.9. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема в 10 профильный класс создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).

Приложение 1

Руководителю МОУ «Колесурская СОШ»

от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Адрес регистрации:

Адрес проживания:

(документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о зачислении в государственную или муниципальную образовательную организацию субъекта Российской Федерации, реализующую программу общего образования**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) / меня \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

в \_\_\_\_\_ класс 2023-2024 учебного года

Сведения о втором родителе:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение  
в общеобразовательные организации:

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в общеобразовательные  
организации:

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной  
общеобразовательной программе:

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования:

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Решение прошу направить:

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

